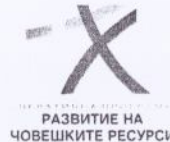




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на  
Европейския социален фонд



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



## ОБЩИНА СЛИВО ПОЛЕ

7060 гр.Сливо поле, пл."Демокрация" №1, тел.: 08131-2795, факс: 08131-2876, Булстат 000530657, e-mail: [slivopole@ru-se.com](mailto:slivopole@ru-se.com)

### ЗАПОВЕД

№ РД – 09 - 942

гр.Сливо поле .....в.н.....2015 г.

На основание чл. 44, ал. 2, във връзка с раздел IV "Конкурс" от Кодекса на труда, с оглед реализацията, изпълнението на проект „Надежда за достоен живот-осигуряване на подкрепа за Звено „Милосърдие“ за предоставяне на иновативни социални услуги“ с бенефициент община Сливо поле със сключен договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0016-S001 по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002 „Независим живот“

#### ОБЯВЯВАМ

във връзка с изпълнението на проект, да се извърши набиране и подбор на кандидати за работа на граждански договор (за извършване на определена работа) в Звено „Милосърдие“

#### ЗА ДЛЪЖНОСТИТЕ:

- Обучител,
- Психолог
- Оценител на потребности на кандидати за потребители на социални услуги „Домашен помощник“ и „Личен асистент“.

#### I. Необходими документи за кандидатстване:

- заявление за назначаване на работа
- автобиография / европейски формат /
- копие от диплома за завършено образование
- копие от сертификати за завършени курсове, квалификации и други във връзка със съответната длъжност.

#### II. Срок за подаване на документи

Краен срок за подаване на документите: до 13.11.2015г.

#### III. Изисквания за съответните длъжности

##### 1. Обучител

Основна функция на длъжността:

Извършва встъпително обучение на лицата, които са подали заявление за длъжността „Домашен помощник“ и не са обучени по други проекти или програми, към края на м.декември 2015г. обучение на „Домашни помощници“ Въвеждащо -1 ден по 6 часа общо 6 ч. и обучение на „Лични асистенти“ през м.март 2016г., въвеждащо -1 ден по 6 часа.

1.1. Образование, специалност:

– Висше, педагогика, с професионална квалификация социална насоченост

1.2. Стаж

– Лицето следва да притежава опит като педагог или компетентности да проведе въвеждащо и надграждащо обучение на заявителите желани да бъдат назначени като „Домашен помощник“ по проект проект „Надежда за достоен живот-осигуряване на подкрепа за Звено „Милосърдие“ за предоставяне на иновативни социални услуги“ с бенефициент община Сливо поле със сключен договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0016-C001 по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002 „Независим живот“.

1.3. Други

– да познава Методиката за предоставянето на социални услуги, „Домашен помощник“ и „Личен асистент“ за формирането у кандидатите за професионални компетентности и общи познания за социалните услуги в общността и тяхното приложение в пряката им работа с хора в неравностойно положение..

## 2. Психолог

Основна функция на длъжността:

Провежда индивидуална и групова психологическа работа с потребителите и назначените „Домашни помощници“ и „Лични асистенти“ по проект „Надежда за достоен живот-осигуряване на подкрепа за Звено „Милосърдие“ за предоставяне на иновативни социални услуги“ с бенефициент община Сливо поле със сключен договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0016-C001 по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002 „Независим живот“ и изпълнение на дейностите по проекта, считано от 01.01.2016г. до 31.12.2017г.. Предоставяне на психологическа подкрепа, консултиране и супервизия на персонала, предоставящ социални услуги. Супервизията на персонала, която е предвидена да се извърши по проекта ще бъдат индивидуални (обсъждане на работата по конкретен случай и вземане на професионално решение, справяне с емоциите на потребителя, справяне с личните емоции по отношение на потребителя или колега), групови (за обсъждане на случай) и екипни (насочени към екипните взаимоотношения и функциониране).

2.1. Образование, специалност:

– Лицето следва да притежават минимум средно образование с професионална квалификация ПСИХОЛОГИЯ.

2.2. Стаж

– Лицето следва да притежава опит като психолог в директна работа с деца и възрастни с хора увреждания.

2.3. Други

– да познава правата на потребителите на услугите и лицата, предоставящи социални услуги „Домашен помощник“ и „Личен асистент“;

– лични качества: способност за работа в екип, мотивация за работа, комуникативност, отговорност, всеотдайност, психологическа нагласа за работа с представители на рисковите групи и преки доставчици на почасови услуги в дома на потребителя.

## 3. Оценител на потребностите на кандидати за потребители на социални услуги

„Домашен помощник“ и „Личен асистент“

Основна функция на длъжността:

Извършва компетентна и независима оценка на потребностите от социални услуги на кандидатите за потребители на социални услуги „Домашен помощник“ и „Личен асистент“.

3.1. Образование, специалност:

– Лицето следва да притежават минимум средно образование с професионална квалификация „Социални дейности“.

3.2. Стаж

– Лицето следва да притежава опит в областта на социалните дейности.

3.3. Други

- Да познава правата на потребителите при ползването на социални услуги „Домашен помощник“ и „Личен асистент“; да е запознат с Методиката за предоставяне на социални услуги „Домашен помощник“ и „Личен асистент“

– лични качества: способност за работа в екип, комуникативност, отговорност.

С избраните кандидати ще бъдат сключени граждански договори както следва:

С обучител-на 17.12.2015 г.-за извършване на определена работа

С психолог-от 01.01.2016 г.-за срок от 2 години

С оценител- на 17.10.2015 г. -а извършване на определена работа

**IV. Място на работа:** Офиса на управление на проект „Надежда за достоен живот-осигуряване на подкрепа за Звено „Милосърдие“ за предоставяне на иновативни социални услуги“ в ЦСРИ „Здравец“, с.Ряхово, домовете на кандидатите за потребители на услуги.

**V. Документите от кандидатите да се приемат от ръководителя и координатора** на проекта в срок до 13.11.2015 г., след изтичането на който заявления няма да се приемат.

**VI. Назначавам Комисия за подбор на изпълнители по граждански договори** на обявените длъжности в състав:

**Председател:** Йорданка Георгиева Тонева – ръководител на проекта;

**Членове:** 1. Яница Георгиева Иванова – координатор на проекта;

2. Авидан Мехдиева Мехмедова– счетоводител на проекта.

**VII.** Комисията осъществява дейността си съгласно изискванията на ЗЗД в изпълнение на договор № BG05M9OP001-2.002-0016-C001 по Проект „Надежда за достоен живот-осигуряване на подкрепа за Звено „Милосърдие“ за предоставяне на иновативни социални услуги“.

**VIII.** Комисията да проведе подбор по документи, подадени от кандидатите в срок до 3 (три) дни след изтичане на срока за подаване на заявленията и да избере изпълнител на дейностите по проекта.

С одобрените лица да се сключи граждански договор в обявените в настоящата ми заповед срокове.

Копие от настоящата заповед да връчи на лицата, ангажирани с изпълнението ѝ.

**ВАЛЕНТИН АТАНАСОВ:** .....  
Кмет на Община Сливо поле

